



**Comissão Própria de Avaliação  
Universidade Federal de São João del-Rei**

**ATA DA XV REUNIÃO ORDINÁRIA  
COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO – CPA/UFSJ**

Aos sete dias do mês de abril de dois mil e vinte e dois, às oito horas e trinta minutos, reuniram-se por videoconferência, via Google Meet, o Presidente Prof. Douglas Marcos Ferreira, as representantes dos docentes, Profa. Gisele Cristina Rabelo Silva, Profa. Kelly Beatriz Vieira Torres Dozinell e Profa. Vanusa Patrícia de Araújo Ferreira; e, a representante dos Técnicos-Administrativos, Sara Wanelle Fonseca, todos membros da Comissão Própria de Avaliação (CPA) nomeados pelas Portarias nº 161, de 27 de abril de 2021; nº 185, de 17 de maio de 2021; nº 194, de 20 de maio de 2021; e, nº 100, de 03 de março de 2022. O Presidente, Prof. Douglas Marcos Ferreira, deu início à reunião, às oito horas e trinta e dois minutos, agradecendo a presença de todos. Em seguida, colocou a pauta em discussão. Não houve alterações. Em votação, a pauta foi aprovada por unanimidade, como segue: 1. Discussão e votação da Ata da XIX Reunião Extraordinária (28/03/2022); 2. Informes; 3. Definição das ações de divulgação do Relatório 2021; 4. Definição do cronograma de atividades para divulgação do Relatório 2021; e, 5. Outros assuntos. Iniciando os pontos da pauta, o Presidente colocou a Ata da XIX Reunião Extraordinária realizada no dia vinte e oito de março de 2022. Não havendo sugestões de alterações, a Ata foi colocada em votação, sendo aprovada por unanimidade. No segundo item, foram dados os seguintes informes: 1. Em conversa com o técnico-administrativo responsável pela Avaliação Docente no “Minha UFSJ”, Roosevelt Mayrink, foi identificado que, na avaliação referente ao segundo semestre de 2021, os discentes realizaram as suas autoavaliações e a avaliação das unidades curriculares diversas vezes, a depender do número de docentes de cada unidade curricular. Dessa forma, ficou inviável a disponibilização de todas as avaliações realizadas, ficando definido que apenas a avaliação específica sobre cada um dos docentes seria disponibilizada como vinha acontecendo até então. Até que tudo seja resolvido, o acesso à avaliação docente ficará suspenso no sistema. Roosevelt ficou responsável por tomar as providências e comunicar à CPA sobre a liberação da avaliação, a fim de que seja realizada a divulgação junto à PROEN, conforme previsto anteriormente. Em razão da migração para o SIG, é muito provável que a avaliação docente referente ao primeiro semestre de 2022 já seja realizada no SIGAA. Para preparar o chamado “Módulo Avaliação Institucional” dentro do referido sistema, a Secretaria da CPA já está sendo orientada por Sara Fonseca, membra desta Comissão, servidora responsável por acompanhar as demandas da CPA junto ao NTInf. 2. No dia 06 de abril, foi solicitada à Comissão Eleitoral a realização da terceira eleição deste ano, para

composição da CPA, conforme previsto na Resolução 20/2021. Até o momento, não houve resposta, mas tão logo o edital seja publicado, todos serão notificados, a fim de contribuírem na divulgação. 3. Também no dia 06 de abril, a Associação de Pós-Graduandos da UFSJ (APG) indicou dois discentes da pós-graduação para comporem a CPA. Ao Gabinete da Reitoria já foi solicitada a nomeação dos referidos discentes, via memorando eletrônico. Até o momento, não houve resposta. 4. Quanto à indicação dos membros relacionados às vagas remanescentes de 2021, ainda não houve manifestação por parte da Reitoria. 5. A Ata da XIX Reunião Extraordinária (28/03/2022), aprovada nesta reunião, será cadastrada no SIPAC para assinatura de todos. Passando ao terceiro item da pauta, o Presidente esclareceu que foram preparadas algumas sugestões de ações para divulgação dos resultados da Pesquisa de Autoavaliação Institucional 2021. Em seguida passou a elencar tais sugestões, a fim de que todos os participantes pudessem opinar, sugerindo necessárias alterações, inclusões e supressões.

1. Reunião com a ASCOM, para elaboração de um plano de divulgação, incluindo o envio de e-mails institucionais, boletins, publicações nas redes sociais, elaboração de vídeos e áudios (podcast) para a TV e a Web Rádio da UFSJ.
2. Elaboração e disponibilização, em formato impresso e digital, de cartilhas contendo alguns dados da Pesquisa de 2021, bem como as instruções de acesso ao relatório completo. A sugestão é que sejam preparadas cartilhas específicas para cada um dos Campi. A partir da experiência de 2019, quando as cartilhas foram distribuídas em cada Campus, foi possível identificar a eficácia desta ferramenta. Aprovada a sugestão, a CPA deverá solicitar à Reitoria os recursos orçamentários necessários para produção do material em questão.
3. Realização de audiências com a Gestão da UFSJ, para apresentação dos dados específicos sobre cada tema avaliado na Pesquisa de 2021. A sugestão é que aconteça da seguinte forma: a) Políticas Acadêmicas para o Ensino, Pesquisa e Extensão – com a participação da Reitoria, da PROEN, da PROPE, da PROEX e do NEAD; b) Política de Atendimento aos Discentes – com a participação da Reitoria e da PROAE; e, c) Comunicação com a Sociedade – com a participação da Reitoria, da ASCOM e do NTInf. Esta forma de divulgação está prevista na Proposta de Autoavaliação 2021/2023, aprovada pelo CONSU. Será necessária apenas a definição das datas e locais de realização, considerando a participação inclusive virtual de toda a CPA, quando for o caso.
4. Apresentação dos resultados por Campus por meio de vídeos, em substituição dos seminários presenciais. O objetivo é elaborar juntamente com a ASCOM, vídeos interativos com gráficos animados e disponibilizá-los na TV UFSJ. Também deverão ser amplamente divulgados em todos os canais da UFSJ.
5. Criação de um grupo de e-mails com todos os participantes da Pesquisa 2021, a fim de que sejam encaminhados todos os resultados, a exemplo de outras instituições, onde são constituídos os “Clubes da Avaliação”, cujo objetivo é dar um retorno direto para todos os participantes.
6. Reformulação do conteúdo e apresentação da página da CPA no portal da UFSJ, buscando dinamizar e facilitar o acesso a todos as informações sobre as ações desenvolvidas pela Comissão. Apresentadas as sugestões, o Presidente abriu a palavra a todos os participantes, a fim de que fossem apresentadas outras ideias. Profa. Kelly sugeriu que as informações que forem colocadas nas cartilhas também sejam utilizadas em publicações nas redes sociais. Sugeriu ainda a criação de um canal de comunicação direto da CPA, com um nome parecido com “Divulga CPA”, cujo objetivo é fazer com que a Comissão possa realizar

com autonomia a divulgação de todas as suas atividades, incluindo os resultados das Pesquisas de Autoavaliação. Quanto aos vídeos, Profa. Kelly ressaltou a necessidade de que sejam observadas questões de acessibilidade, tais como a inserção de legendas em português e, se possível, libras. Também destacou o cuidado com a internacionalização da UFSJ, com a disponibilização de legendas em outros idiomas, como o inglês e o espanhol. Profa. Vanusa sugeriu que todas as informações da CPA sejam encaminhadas aos Centros Acadêmicos dos cursos, para divulgação nas suas redes sociais, de forma a facilitar o acesso dos discentes. Um exemplo utilizado foi o enorme acesso ao Instagram. Quanto a esta rede social, Prof. Douglas lembrou que a CPA já possui uma conta. Mas, sugeriu que as publicações fiquem a cargo dos membros discentes de graduação e do técnico-administrativo que deverá atuar na área de Comunicação Institucional da CPA. Nos dois casos, a Comissão está aguardando as respectivas indicações da Reitoria e do DCE. Todos foram favoráveis às sugestões apresentadas. Passando ao próximo item da pauta, definição do cronograma de atividades para divulgação do Relatório 2021, o Presidente citou, a princípio, a necessidade de que seja realizada uma reunião com a Reitoria, a fim de que sejam apresentadas todas as ações de divulgação previstas, incluindo a produção das cartilhas e a realização das audiências com a Gestão da UFSJ. A ideia é que a reunião aconteça de maneira híbrida (presencial e remota), para que todos os membros da CPA possam participar. Estando todos de acordo, ficou acertado que a Secretaria da Comissão solicitará tal reunião o mais rápido possível. Com base nas definições advindas da reunião com a Reitoria, será agendada uma reunião com ASCOM, para que sejam discutidas todas as questões relacionadas à divulgação das atividades da CPA, incluindo a produção dos vídeos, elaboração das cartilhas, publicações nas redes sociais, realização das audiências, entre outras ações. A sugestão é que a reunião com a ASCOM aconteça já na segunda semana de abril. Estando todos de acordo, ficou resolvido que a Secretaria da CPA solicitará a reunião com aquela Assessoria o mais rápido possível. Não houve outros assuntos. A próxima reunião prevista é a XVI Ordinária, a ser realizada no dia 05 de maio, conforme calendário aprovado na última reunião. Não havendo mais a tratar, o Presidente agradeceu a participação de todos e encerrou a reunião às nove horas e cinquenta minutos, da qual eu, José Ricardo Resende Gonçalves, secretário desta CPA, lavei a presente ata que, após ser lida e aprovada, será assinada por todos os membros participantes.

São João del-Rei, 07 de abril de 2022.

Prof. Douglas Marcos Ferreira (Presidente)

Profa. Gisele Cristina Rabelo Silva

Profa. Kelly Beatriz Vieira Torres Dozinell

Profa. Vanusa Patrícia de Araújo Ferreira

Sara Wanelle Fonseca



Emitido em 07/04/2022

**ATA DA COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO - CPA Nº 15RO2022/2022 - CPA (10.09)**  
**(Nº do Documento: 4)**

**(Nº do Protocolo: 23122.017617/2022-05)**

*(Assinado digitalmente em 10/05/2022 08:58 )*

**DOUGLAS MARCOS FERREIRA**

*PRESIDENTE - TITULAR*

*CPA (10.09)*

*Matrícula: ###121#0*

*(Assinado digitalmente em 05/05/2022 14:48 )*

**GISELE CRISTINA RABELO SILVA**

*PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR*

*CCO (10.02)*

*Matrícula: ###717#2*

*(Assinado digitalmente em 05/05/2022 13:46 )*

**KELLY BEATRIZ VIEIRA TORRES**

*PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR*

*DEFIM (12.30)*

*Matrícula: ###507#1*

*(Assinado digitalmente em 05/05/2022 14:00 )*

**SARA WANELLE FONSECA**

*MEMBRO*

*CPA (10.09)*

*Matrícula: ###167#6*

*(Assinado digitalmente em 06/05/2022 10:54 )*

**VANUSA PATRICIA DE ARAUJO FERREIRA**

*PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR*

*DEZOO (12.28)*

*Matrícula: ###127#2*

Visualize o documento original em <https://sipac.ufsj.edu.br/public/documentos/> informando seu número: **4**, ano: **2022**, tipo: **ATA DA COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO - CPA**, data de emissão: **05/05/2022** e o código de verificação: **aedc681ba4**